

Тестовые задания для самоконтроля

Автор А.В. Литвинова «Создание и редактирование текстов в среде OpenOffice.org».

Переработано и дополнено 10.10.12 в Центре СПО МИОО для текущей версии LibreOffice. Добавлено развернутое пособие по работе с редактором математических выражений LibreOffice Math (Приложение 1).

1. Как можно изменить цвет фона объекта Галереи текстовых эффектов в офисных программах?

- a) С использованием панели инструментов Рисование.
- b) Цвет фона изменить нельзя.
- c) С использованием панели инструментов Настройка изображения.
- d) С использованием панели инструментов Свойства рисунка.

2. Как можно перейти в режим создания и редактирования колонтитулов в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Выполнить команду Вид → Колонтитулы.
- b) Выполнить команду Вид → Схема документа.
- c) Выполнить команду Формат → Страница → Верхний/Нижний колонтитул.
- d) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши по тексту в колонтитуле.

3. Можно ли удалить номер только на одной странице в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Можно только на первой странице.
- b) Нельзя.
- c) Можно, если документ разделен на разделы.
- d) Можно на любой странице.

4. Какую команду можно выполнить для сохранения файла в другом формате в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Файл → Сохранить как.
- b) Сервис → Параметры.
- c) Формат → Автоформат.
- d) Файл → Свойства.

5. В каком режиме одновременно можно видеть оглавление и содержание документа в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) В обычном.
- b) В режиме структуры.
- c) В режиме разметки страницы.
- d) Схема документа.

6. Для какой цели можно использовать Масштаб по ширине в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Для изменения размера рисунка.
- b) Для изменения ширины символов и межсимвольных интервалов.
- c) Для изменения масштаба отображения документа.
- d) Для изменения размера таблицы.

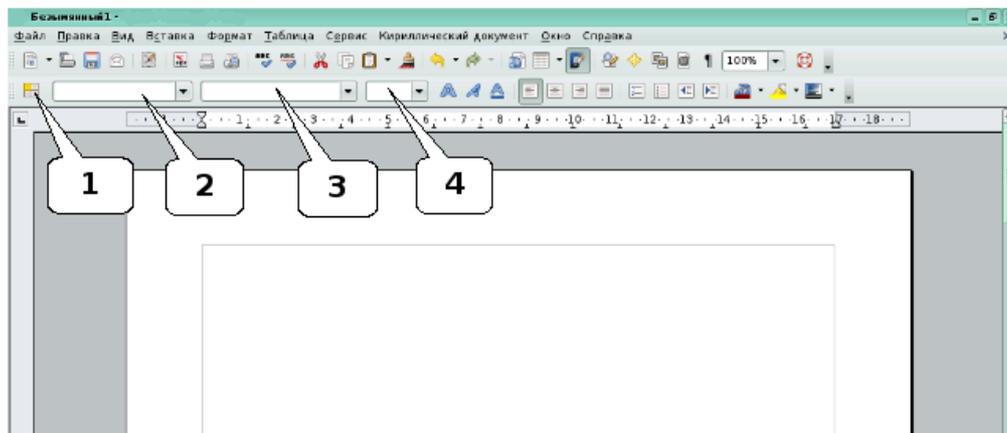
7. Какие клавиши клавиатуры можно нажать для разделения одного абзаца на два в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) BackSpace.
- b) Ctrl + Enter.
- c) Enter.
- d) Shift + Enter.

8. Каким меню можно воспользоваться для поиска синонимов в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Правка.
- b) Вставка.
- c) Сервис.
- d) Справка.

9. Какие элементы окна можно использовать для выбора стиля?



- a) 1.
- b) 2.
- c) 3.
- d) 4.

10. Как можно вставить нумерацию страниц в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Используя команду Вставка → Номера страниц.
- b) Используя команду Файл → Параметры страницы.
- c) Используя панель инструментов Элементы управления.
- d) Используя команду Вставка → Поля.

11. Можно ли изменить ширину рисунка, не изменяя его высоты в текстовом редакторе LibreOffice Writer ?

- a) Да, только для рисунков, вставленных из графических файлов.
- b) Да, только для рисунков из коллекции Галереи.
- c) Да, для любого рисунка.
- d) Нет.

12. Как можно изменить номер, с которого начинается нумерация страниц документа в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) С использованием диалогового окна Стиль страницы.
- b) С использованием диалогового окна Номера страниц.
- c) С использованием меню Правка.
- d) С использованием Сервис → Параметры.

13. Как можно изменить стиль обтекания рисунка текстом в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) С использованием команды Формат → Границы и заливка.
- b) С использованием контекстного меню.
- c) С использованием команды Формат → Рисунок.
- d) С использованием панели инструментов Рисование.

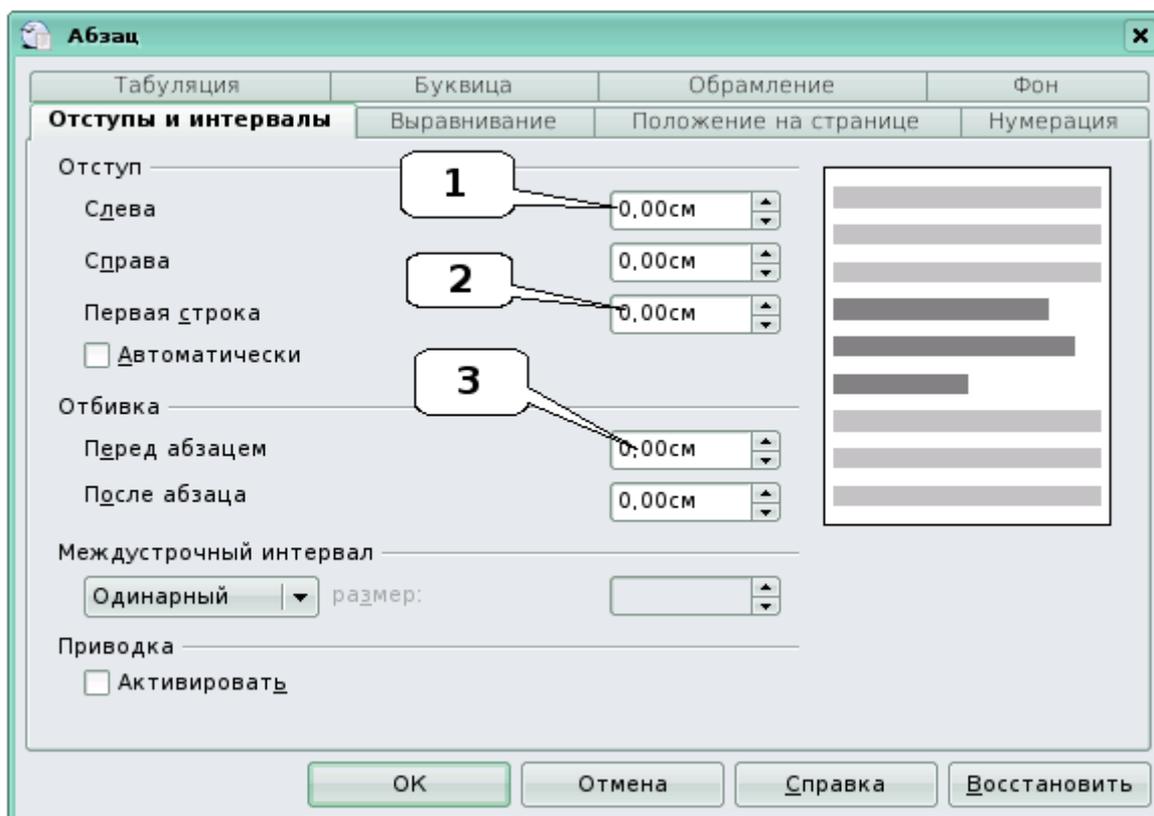
14. Каким меню можно воспользоваться для создания элемента автозамены в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Файл.
- b) Правка.
- c) Сервис.
- d) Вставка.

15. Для какой цели используют поле Текст в офисных программах?

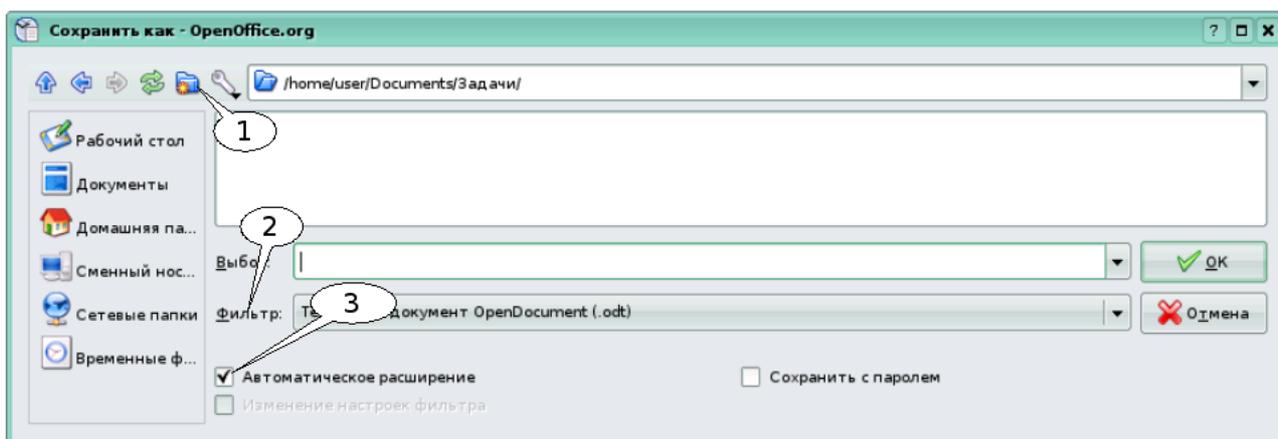
- a) Для ввода текста гиперссылки, которое будет отображаться в документе.
- b) Для организации связи с текстом в текущем документе.
- c) Для формирования текста подсказки, связанной с гиперссылкой.
- d) Для вставки гиперссылки текстового типа.

16. Какой элемент диалогового окна используется для задания абзацного отступа (красной строки) в текстовом редакторе LibreOffice Writer?



- a) 1
- b) 2
- c) 3

17. Какие элементы окна можно использовать для сохранения файла в другом формате в текстовом редакторе LibreOffice Writer?



- a) 1
- b) 2
- c) 3

18. Что устанавливает выбранный список в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Нумерацию строк в выделенных абзацах.
- b) Нумерацию слов в выделенных абзацах.
- c) Нумерацию выделенных абзацев.
- d) Нумерацию стран.

19. Какую команду можно выполнить для сохранений файла под другим именем в офисных программах?

- a) Файл → Сохранить.
- b) Файл → Сохранить как.
- c) Файл → Свойства.
- d) Файл → Сохранить рабочую область.

20. Каким меню можно воспользоваться для создания элемента аотекста в текстовом редакторе LibreOffice Writer?

- a) Файл.
- b) Правка.
- c) Сервис.
- d) Вставка.

Правильные ответы: 1d; 2c; 3c; 4a; 5a; 6b; 7c; 8c; 9b; 10d; 11c; 12a; 13b; 14b; 15a; 16b; 17b; 18c; 19b; 20c.

-  Авторские права на данный документ принадлежат правообладателям, которые перечислены в разделе Авторы.
- Вы можете распространить и/или изменить его в соответствии с GNU General Public License, версии 2 или более поздней (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>), или the Creative Commons Attribution License, версии 2.0 или более поздней (<http://creativecommons.org/licenses/by/2.0/>)
-  Все торговые марки упомянутые в тексте данного руководства принадлежат их законным владельцам.